

Принято на заседании
Управляющего Совета
Образовательного учреждения
ГБОУ лицея №329
Протокол №1
от 30 августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ лицея №329
О. А. Беляева
Приказ №59/1 от 30.08.2024 года

Учтено мнение Совета родителей
ГБОУ лицея №329 Невского района
Санкт-Петербурга 30.08.2024 года
Чепурина Т.А.

Учтено мнение Совета обучающихся
ГБОУ лицея №329
Невского района Санкт-Петербурга

Положение
о Совете по питанию
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея №329 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ГБОУ лицей №329 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ГБОУ лицей №329) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в лицее.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников лицея и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 6 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор лицея. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор лицея;
- медицинская сестра (фельдшер);
- социальный педагог
- член родительского комитета;
- заместитель директора лицея по УВР;
- председатель профкома лицея;

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора лицея сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Проведение анализа состояния организации питания в лицее.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в лицее.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в лицее.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в лицее и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания работниками столовой и классными руководителями;
- питание детей, детей из льготных категорий и групп продленного дня.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей, из малообеспеченных детей и групп продленного дня;
- за сервировкой стола (целость посуды), качеством и количеством пищи, оформлением блюд;
- за выполнением 12-дневного циклического меню, утвержденного Роспотребнадзором;

- за выполнением норм раскладки;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет по питанию проводит заседание 1 раз в четверть, оформляя заседания протоколами.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию лица обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию лица имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в лицее;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в лицее.